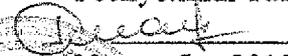


ОДОБРЕНО

На Педагогическом совете медресе
Протокол № 1 от 09.11.2015 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор Мусульманской
религиозной организации
«Профессиональной
образовательной организации
«Набережночелнинского медресе
«Ак мечеть» Централизованной
религиозной организации –
Духовного управления мусульман
Республики Татарстан».

 Р.Ш.Шайхевалиев

«09» ноябрь 2015 г.



Положение

об итоговой аттестации выпускников Мусульманской религиозной организации «Профессиональной образовательной организации «Набережночелнинского медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан».

I. Общие положения

1. Положение об итоговой аттестации выпускников Мусульманской религиозной организации «Профессиональной образовательной организации «Набережночелнинского медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан». (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в области образования и воспитания.

2. Положение определяет порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся (далее – выпускники) Мусульманской религиозной организации «Профессиональной образовательной организации «Набережночелнинского медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан». (далее – Медресе «Ак мечеть»), завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ подготовки священнослужителей и сотрудников религиозных организаций мусульманского вероисповедания (далее – образовательные программы среднего профессионального религиозного образования), а также формы итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы и проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального религиозного образования соответствующим требованиям основной образовательной программы среднего профессионального религиозного образования.

4. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ среднего профессионального религиозного образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленных настоящим Положением.

5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

II. Формы итоговой аттестации

6. Формами итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального религиозного образования являются:

- защита выпускной квалификационной работы;
- выпускной междисциплинарный экзамен.

7. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или по специальности при решении

конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

8. Выпускная квалификационная работа выполняется выпускниками в зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального религиозного образования в следующих видах:

для выпускников, осваивающих программы подготовки священнослужителей и сотрудников религиозных организаций мусульманского вероисповедания - в виде письменной экзаменационной работы и выпускной квалификационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных вариантов.

9. Выпускнику, на основании соответствующего заявления и решения Ученого совета Медресе «Ак мечеть», может быть предоставлено право предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких дисциплин (профессиональных модулей), включенных в образовательную программу среднего профессионального религиозного образования.

10. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

11. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

12. Выпускной междисциплинарный экзамен должен определять уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебным планом, и охватывать все минимальное содержание дисциплин, определенных основной образовательной программой среднего профессионального религиозного образования.

13. Программы выпускного междисциплинарного экзамена, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний выпускников, утверждаются приказом директора Медресе «Ак мечеть» после их обсуждения на заседании Ученого совета.

III. Экзаменационная комиссия

14. Экзаменационная комиссия создается для проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального религиозного образования в соответствии с настоящим Положением.

15. Основными функциями экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы среднего профессионального религиозного образования, знаний, умений, навыков и компетенций выпускника, а также соответствия результатов освоения образовательной программы среднего профессионального религиозного образования требованиям основной образовательной программы среднего профессионального религиозного образования;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче соответствующего документа о среднем профессиональном религиозном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального религиозного образования.

16. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой Медресе «Ак мечеть» на основе основной образовательной программы среднего профессионального религиозного образования в части требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального религиозного образования по конкретным профессиям или специальностям среднего профессионального религиозного образования.

17. Экзаменационная комиссия создается по каждой образовательной программе среднего профессионального религиозного образования, реализуемой Медресе «Ак мечеть».

18. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

19. Председателем экзаменационной комиссии не может являться работник Медресе «Ак мечеть».

Председатель экзаменационной комиссии утверждается Учредителем Медресе «Ак мечеть» - Централизованной религиозной организацией – Духовным управлением мусульман Республики Татарстан, по представлению Медресе «Ак мечеть».

20. Директор Медресе «Ак мечеть» является заместителем председателя экзаменационной комиссии. Экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Медресе «Ак мечеть» и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других религиозных образовательных организаций, а также представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

21. Состав членов экзаменационной комиссии утверждается приказом Медресе «Ак мечеть».

22. Экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

IV. Порядок проведения итоговой аттестации

23. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального религиозного образования.

24. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся Медресе «Ак мечеть» не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Обучающиеся обеспечиваются программами проведения итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

25. Сдача выпускного междисциплинарного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

26. Результаты любой из форм итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

27. Решения экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения экзаменационной комиссии оформляются протоколами (по форме, приведенной в приложении №1 к настоящему Положению).

28. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику Медресе «Ак мечеть» и выдача ему документа о среднем профессиональном религиозном образовании осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

29. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального религиозного образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

30. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в Медресе «Ак мечеть» повторно проходят итоговую аттестацию не ранее, чем через 3 месяца и не более, чем через 5 лет после прохождения итоговой аттестации впервые.

31. Повторное прохождение итоговой аттестации в Медресе «Ак мечеть» одному и тому же лицу не может быть назначено более двух раз.

32. Лицам, не проходившим итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

33. Дополнительные заседания экзаменационных комиссий организуются в установленные Медресе «Ак мечеть» сроки, но не позднее 4 месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговой аттестации по уважительной причине.

34. Отчет председателя о работе экзаменационной комиссии (по форме, приведенной в приложении №2 к настоящему Положению) обсуждается на Ученом совете Медресе «Ак мечеть» и в месячный срок после завершения процедуры итоговой аттестации представляется учредителю Медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации – Духовному управлению мусульман Республики Татарстан.

V. Апелляция результатов итоговой аттестации

35. Выпускник имеет право на апелляцию результатов итоговой аттестации.

36. Заявление об апелляции (по форме, приведенной в приложении №3 к настоящему Положению) подается выпускником на имя директора Медресе «Ак мечеть» в течение трех календарных дней с момента объявления оценки.

37. Апелляция не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки прохождения выпускником итоговой аттестации.

38. К рассмотрению принимаются заявления, содержащие конкретные основания, приведшие к несогласию с результатами итоговой аттестации, к которым относятся:

- некорректность в постановке вопросов,
- постановка вопросов, не предусмотренных содержанием основной образовательной программы среднего профессионального религиозного образования,
- ошибки и опечатки, допущенные при вводе заданий в компьютерных программах;
- нарушение процедуры защиты выпускной квалификационной работы, приведшее к искажению оценки.

39. Прочие аспекты неудовлетворенности выпускника уровнем полученной оценки не может быть основанием для апелляции.

40. В целях рассмотрения заявления об апелляции в течение трех рабочих дней приказом директора Медресе «Ак мечеть» создается апелляционная комиссия.

41. В состав апелляционной комиссии входят не менее трех преподавателей Медресе «Ак мечеть» и заместитель директора по учебной работе, выполняющий функции председателя комиссии.

42. Время и место проведения заседания апелляционной комиссии доводится до сведения заявителя не позднее, чем за 1 сутки до начала заседания.

43. Заседание апелляционной комиссии проводится в присутствии заявителя и/или его законного представителя.

44. При неявке заявителя или его законного представителя на заседание апелляционной комиссии без документально подтвержденной уважительной причины заявление отклоняется.

45. Рассмотрению и оценке в процессе апелляции подлежат только факты, изложенные в заявлении. Дополнительный опрос выпускника по материалам итоговой аттестации, выпускной квалификационной работы не допускается.

46. Результатом рассмотрения апелляции может быть:

– рекомендация апелляционной комиссии о повышении оценки, понижении оценки, которые направляются для рассмотрения в экзаменационную комиссию, проводившую итоговую аттестацию,

– решение об оставлении оценки неизменной.

47. Решение апелляционной комиссии оформляется соответствующим протоколом (по форме, приведенной в приложении №4 к настоящему Положению) и является окончательным.

48. На основании рекомендации апелляционной комиссии экзаменационная комиссия, проводившая итоговую аттестацию, принимает решение о повышении оценки выпускника, понижении оценки, либо об оставлении оценки неизменной.

VI. Заключительные положения

49. Итоговая аттестация, рассмотрение апелляций осуществляется на безвозмездной основе.

50. Протоколы итоговой аттестации выпускников, выпускные квалификационные работы (дипломные проекты), результаты рассмотрения апелляций, отчеты председателя экзаменационной комиссии хранятся в архиве Медресе «Ак мечеть»

51. После прохождения итоговой аттестации выпускникам предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения образовательной программы среднего профессионального религиозного образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Приложение №1 – Протокол заседания экзаменационной комиссии (форма).

Приложение №2 – Отчет председателя о работе экзаменационной комиссии (форма).

Приложение №3 – Заявление об апелляции (форма).

Приложение №4 - Решение апелляционной комиссии (форма).

Протокол № 1

заседания итоговой аттестационной и экзаменационной комиссий Мусульманской религиозной организацией «Профессионального образовательной организации «Набережночелнинским медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан» от 20..... года.

Присутствовали: перечислить всех членов и экзаменаторов итоговой аттестационной и экзаменационной комиссий согласно приказа директора.

Слушали: о готовности медресе. к проведению итоговой аттестации.

Выступили:

Заместитель директора по учебной части – знакомит членов и экзаменаторов комиссий с Положением об итоговой аттестации выпускников медресе, докладывает о готовности к проведению итоговой аттестации..

Постановили: признать, что медресе готово к проведению итоговой аттестации обучающихся 3 курса.

Подписи с расшифровкой: Председатель ИАК

Зам. председателя

Члены комиссий и экзаменаторы

Секретарь

Подписи проставляются после каждого протокола.

Протокол №

заседания итоговой экзаменационной комиссии Мусульманской религиозной организацией «Профессионального образовательной организации «Набережночелнинским медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан»

от20... года.

Присутствовали: перечислить всех членов комиссии и экзаменаторов, присутствовавших на данном заседании.

Слушали: о сдаче итогового экзамена по

Экзаменуется обучающийся ___ф. и.о. ____

Билет №

1..... переписывается содержание вопросов

2.

Членами комиссии и экзаменаторами заданы следующие вопросы: перечислить

Общая характеристика ответа:

Признать, что обучающийся _____ ф. и.о. _____ сдал(а) итоговый экзамен с оценкой _____.

и т. д.

Подписи с расшифровкой.

Протокол №

заседания итоговой аттестационной комиссии Мусульманской религиозной организацией «Профессионального образовательной организации «Набережночелнинским медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан»

от20.... года

Присутствовали: перечислить всех членов аттестационной комиссии, присутствовавших на данном заседании.

Слушали: о защите выпускных квалификационных работ.

Обучающийся _____ ф. и.о. _____ тема ВКР :.....

В ИАК представлены следующие документы: перечислить

После сообщения обучающегося по выполненной работе, заданы следующие вопросы:

Общая характеристика защиты выпускной квалификационной работы.

Признать, что обучающийся _____ ф. и.о. _____ выполнил(а) и защитил(а) ВКР с оценкой _____.

и т. д.

Подписи с расшифровкой.

Протокол №

заседания итоговой аттестационной комиссии Мусульманской религиозной организацией «Профессионального образовательной организации «Набережночелнинским медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан» от..... 20....года.

Присутствовали: перечислить всех членов аттестационной комиссии, присутствовавших на данном заседании.

Слушали: об итогах итоговой аттестации и присуждении квалификации обучающимся 3 курса медресе.

Постановили:

§ 1.

Следующих обучающихся 3 курса медресе считать прошедшими итоговую аттестацию, присвоить им квалификацию , выдать дипломы с отличием:

перечисляются все обучающиеся (ф. и.о. полностью, по алфавиту), сдавшие итоговые экзамены и защитившие ВКР на «отлично», с указанием даты каждой аттестации и выставленной оценки.

§ 2.

Следующих обучающихся 3 курса медресе считать прошедшими итоговую аттестацию, присвоить им квалификацию , выдать дипломы без отличия:

перечисляются все обучающиеся (ф. и.о. полностью, по алфавиту), сдавшие итоговые экзамены и защитившие ВКР, с указанием даты каждой аттестации и выставленной оценки.

§ 3.

Следующих обучающихся 3 курса медресе, не прошедших итоговую аттестацию, отчислить из медресе и выдать академическую справку:

перечисляются все обучающиеся (ф. и.о. полностью, по алфавиту), не прошедшие итоговую аттестацию.

Подписи с расшифровкой.

Дата этого протокола должна совпадать:

- с датой проведения последнего заседания по защите ВКР;
- с датой приказа о выпуске обучающихся;
- с датой выдачи диплома.

Все протоколы заседаний за данный учебный год должны быть напечатаны (без ошибок и исправлений) на компьютере, подшиты в папку (в 3 прокола, первый и последний листы – чистые, листы пронумеровать в верхнем правом углу простым карандашом) и сданы в учебный отдел до 5 июля (для очного и очно-заочного отделения) и до 25 декабря (для заочного отделения) текущего года.

Оформление лицевой стороны папки: лист наклеивать не надо, прямо на папке шариковой ручкой делается следующая надпись:

Мусульманская религиозная организация «Профессиональная образовательная организация «Набережночелнинское медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации - Духовного управления мусульман Республики Татарстан»

Учебно-методическое управление

Д е л о № _____

ПРОТОКОЛЫ ЗАСЕДАНИЙ

ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ВЫПУСКНИКОВ ОЧНОГО (ОЧНО-ЗАОЧНОГО, ЗАОЧНОГО) ОТДЕЛЕНИЯ МЕДРЕСЕ.

начато:

окончено:

на листах

год 20.....

хранить 75 лет

Протоколы заседаний итоговых аттестационных и итоговых экзаменационных комиссий хранятся в архиве медресе.

Мусульманская религиозная организация
«Профессиональная образовательная организация
«Набережночелнинское медресе «Ак мечеть»
Централизованной религиозной организации
- Духовного управления мусульман
Республики Татарстан»

ОТЧЕТ

о работе Итоговой экзаменационной комиссии
за 2014 год

по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций мусульманского вероисповедания»
квалификация - Имам-хатыйб. Преподаватель основ ислама
Преподаватель исламских наук и арабского языка. (очно-
заочная/заочная/очная форма обучения) *(указать нужное)*

Содержание

1. Подготовка к работе итоговой экзаменационной комиссии для проведения итоговой аттестации
 - Информационная справка о количестве обучающихся в составе выпуска:
 - полная программа
 - сокращенная программа
 - ускоренная программа
 - мужчин
 - женщин
 - Разработка и утверждение:
 - учебных материалов: программа итогового экзамена, экзаменационные вопросы, билеты, тематика выпускных квалификационных работ, критерии оценок итогового экзамена и защиты выпускных квалификационных работ и др.
 - учебной документации: расписания работы государственных экзаменационных комиссий, расписание обзорных лекций, консультаций, списки обучающихся по группам, экзаменационные ведомости и др.
 - Подготовка приказов и инструкций по вопросам итоговой аттестации
 - Проведение заседаний педагогического совета медресе
2. Состав итоговой экзаменационной комиссии для проведения итоговой аттестации:
 - Итоговая экзаменационная комиссия по приему итогового экзамена (с указанием даты, номера приказа директора о составе итоговой экзаменационной комиссии)
 - Итоговая экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ (проектов) (с указанием даты, номера приказа директора о составе итоговой экзаменационной комиссии).
3. Организация работы экзаменационной комиссии по приему итогового экзамена и результаты итогового экзамена
 - Сроки проведения итогового экзамена, порядок проведения
 - Результаты итогового экзамена: табличный и текстовый анализ (положительные результаты, недостатки, замечания, особое мнение комиссии)

Результаты итогового экзамена

Форма обучения	Сдавало ИЭ, кол-во чел.	Оценки (%)								Средний балл
		Отлично		Хорошо		Удовл.		Неудовл.		
		Абс	%	Абс	%	Абс	%	Абс	%	

4. Организация работы экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ (проектов) и результаты защиты выпускных квалификационных работ (проектов)
 - Сроки проведения защиты выпускных квалификационных работ, порядок проведения
 - Результаты защиты выпускных квалификационных работ (проектов): табличный и текстовый анализ (положительные результаты, недостатки, замечания, особое мнение комиссии)

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Форма обучения	Защищало ВКР, кол-во чел.	Оценки (%)								Средний балл
		Отлично		Хорошо		Удовл.		Неудовл.		
		Абс	%	Абс	%	Абс	%	Абс	%	

5. Выводы и рекомендации итоговой экзаменационной комиссии

- Выводы по результатам работы итоговой экзаменационной комиссии
- Рекомендации для практического использования результатов исследований
- Рекомендации для направления обучающихся в аспирантуру

6. Постановление итоговой экзаменационной комиссии

- Присвоить квалификацию
- Выдать документ о среднем профессиональном религиозном образовании и о квалификации:
диплом бакалавра/специалиста/магистра (с отличием/без отличия)
- Указать ФИО обучающихся на диплом с отличием

Примечание:

Оформление последней страницы текста отчета о работе Итоговой экзаменационной комиссии: текст отчета завершается подписями директора и председателя итоговой экзаменационной комиссии

Директор Мусульманской религиозной организации - учреждения среднего профессионального религиозного образования Набережночелнинского медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации - Духовного управления мусульман Республики Татарстан

Р.Ш. Шайхевалиев

Председатель ИЭК
д.филол.н., профессор

.....

.....

УТВЕРЖДАЮ
 директор
 _____ Р.Ш. Шайхевалиев
 «__» _____ 20__
 МП

Форма А - 3

**Заявление
 о подаче апелляции по результатам экзамена**

Заполняется в конфликтной комиссии:

_____ предмет _____ номер апелляции в конфликтной комиссии

 ЗАПОЛНЯЕТСЯ УЧАСТНИКОМ ЭКЗАМЕНА

Мусульманская религиозная организация «Профессиональная образовательная организация «Набережночелнинское медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации - Духовного управления мусульман Республики Татарстан» – ППЭ участника экзамена:

Сведения об участнике экзамена:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Заявление

Прошу пересмотреть выставленные мне баллы по _____, т. к., по моему мнению, данные мною ответы на задания были оценены неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию (отметить нужное):

- в моем присутствии;
- в присутствии лица, представляющего мои интересы;
- без меня (моих представителей).

/ _____ / _____ /
 подпись участника экзамена ФИО

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 2014г.

 ЗАПОЛНЯЕТСЯ УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЛИЦОМ

Дата объявления результатов « _____ » _____ 2014 г.

Заявление принял: _____
 ФИО, должность, подпись

Председатель апелляционной комиссии

_____ " " _____ 20__ г.

Решение апелляционной комиссии N _____

Настоящее решение составлено "___" _____ 20__ г. апелляционной комиссией
в составе:

председателя апелляционной комиссии:

_____ (специальное звание, фамилия и инициалы)

членов апелляционной комиссии:

_____ (специальное звание, фамилия и инициалы)

_____ (специальное звание, фамилия и инициалы)

об исправлении в экзаменационной ведомости (экзаменационном листе)
оценки (прописью) по _____

_____ (наименование предмета)

кандидата группы N _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия установила,
что оценка (прописью) поставлена ошибочно/правильно и (не) должна быть
исправлена (нужное подчеркнуть) на оценку (прописью).

Председатель апелляционной комиссии:

_____ (специальное звание, подпись, фамилия и инициалы)

Члены апелляционной комиссии:

_____ (специальное звание, подпись, фамилия и инициалы)

_____ (специальное звание, подпись, фамилия и инициалы)

_____ (специальное звание, подпись, фамилия и инициалы)